



## REGOLAMENTO SCOLASTICO

- Art. 1** – L'orario delle lezioni è fissato dalle ore 9.00 alle ore 15.45 (Casa dei Bambini) o alle ore 16.00 (Scuola Primaria) di ogni giorno dal lunedì al venerdì (fatta eccezione per casi eccezionali di cui verrà data comunicazione).  
La scuola rimane aperta ogni giorno dalle ore 8.00 alle ore 18.00.  
Si pregano i signori genitori di rispettare tali orari in modo da favorire il corretto svolgimento delle attività scolastiche.
- Art. 2** – I genitori non possono accedere ai locali destinati alle attività scolastiche (corridoi inclusi), salvo esplicita autorizzazione da parte del personale della scuola, in modo da poter favorire il corretto svolgimento delle attività didattiche.
- Art. 3** – I genitori dovranno compilare gli appositi moduli disponibili presso la Segreteria per segnalare alla scuola le persone delegate a ritirare i bambini al termine della giornata. Non sarà possibile per il personale scolastico consegnare i bambini a persone prive di delega scritta e depositata in Segreteria.
- Art. 4** – Si richiede di rispettare gli orari stabiliti dalla scuola. Le entrate posticipate e le uscite anticipate devono rappresentare l'eccezione e devono sempre essere comunicate per tempo in Segreteria e agli insegnanti di classe. Data la peculiarità dell'organizzazione delle attività scolastiche della nostra scuola, fatta eccezione per le emergenze, l'uscita anticipata dei bambini (da comunicarsi per tempo) è fissata alle ore 14.00; le entrate posticipate dovranno avvenire entro le ore 10.30.
- Art. 5** – In caso di indisposizione degli alunni la scuola provvederà a contattare tempestivamente la famiglia.
- Art. 6** – Per la sicurezza di tutti, è richiesto alle famiglie di non far frequentare la scuola ai propri figli in presenza di evidenti stati di malessere fisico.
- Art. 7** – Si prega di evitare di far portare ai bambini oggetti da casa (giocattoli, cibo, chiavi, ecc.) non pertinenti allo svolgimento delle attività scolastiche.
- Art. 8** – Ogni alunno deve essere fornito dell'occorrente per le attività scolastiche. Si invitano i signori genitori a collaborare in modo da aiutare i bambini a raggiungere la propria autonomia nella cura e nel rispetto del proprio materiale scolastico.

- Art. 9** – Per preservare l'incolumità di bambini con allergie e intolleranze alimentari, in occasione di compleanni potranno essere portate a scuola esclusivamente caramelle confezionate.
- Art. 10** – Gli oggetti personali degli alunni che interferiscono con la concentrazione e con il normale svolgimento delle attività didattiche, potranno essere ritirati dal personale della scuola e riconsegnati ai genitori.  
La scuola non risponde dello smarrimento di oggetti non pertinenti alle esigenze scolastiche.
- Art. 11** – Le lezioni saranno sospese nei giorni indicati dal calendario dell'Ufficio Scolastico Regionale e in quelli deliberati nel Collegio Docenti. Il calendario scolastico sarà consegnato alle famiglie successivamente alla delibera annuale della Regione Lombardia.
- Art. 12** – Ogni famiglia avrà a disposizione (previo appuntamento preso per iscritto direttamente con l'insegnante di classe) l'ora di colloquio settimanale predisposta da ogni insegnante per informarsi sull'iter scolastico dei propri figli. Il calendario dei ricevimenti sarà comunicato a inizio anno.  
I genitori sono caldamente invitati a partecipare alle periodiche riunioni di classe.
- Art. 13** – Si richiede l'attenzione di tutti per mantenere la pulizia e l'ordine sia degli spazi interni sia degli spazi esterni. Non è consentito il consumo di cibi e bevande nell'atrio di ingresso. Si chiede la collaborazione di tutti per il rispetto di tale norma.
- Art. 14** – Per poter favorire l'uscita dei bambini si chiede alle famiglie di non attardarsi all'interno dei locali scolastici una volta ritirato il proprio figlio.
- Art. 15** – È fatto divieto a tutti di depositare passeggini, monopattini, biciclette e simili sia negli spazi esterni (dal cancello fino alla porta di ingresso) sia negli spazi interni, nell'interesse della sicurezza di tutti. La scuola non si assume alcuna responsabilità di eventuali furti o danneggiamenti.
- Art. 16** – Tutti, per accedere ai locali scolastici, devono citofonare e farsi riconoscere dal personale della scuola per ovvi motivi di sicurezza. Nessuno è pertanto autorizzato ad aprire la porta dall'interno per permettere l'accesso ad altri.
- Art. 17** – Fatta eccezione per le fasce orarie di ingresso e di uscita degli alunni, il cancello esterno rimarrà chiuso. Per poter accedere ai locali scolastici sarà quindi necessario citofonare e attendere l'apertura del cancello automatizzato senza forzarne l'apertura.
- Art. 18** – La retta scolastica è comprensiva di: pranzo, merenda, corsi curricolari di educazione motoria, educazione musicale, educazione all'immagine e lingua inglese e dell'accoglienza dei bambini nella fascia oraria 8.00 – 9.00.
- Art. 19** – La retta scolastica comunicata alla famiglia nel corso dell'autunno antecedente all'anno scolastico in oggetto rimarrà invariata per l'intero anno scolastico.
- Art. 20** – Le scadenze per il pagamento della retta scolastica saranno comunicate alle famiglie a inizio anno scolastico. Le famiglie sono tenute a rispettare le scadenze comunicate.
- Art. 21** – Nell'eventualità del trasferimento di un allievo ad altro Istituto, nell'eventualità di un preavviso inferiore a 45 giorni, sarà da versare la rata della retta relativa al mese successivo al ritiro dell'alunno dalla scuola.

- Art. 22** – La retta scolastica è annuale. Il versamento della suddetta potrà essere effettuato in soluzione unica o rateale (fino a 10 rate, una per mese).
- Art. 23** – La retta è da versarsi per tutto il periodo di iscrizione dell'alunno presso la scuola. La mancata frequenza per problemi o esigenze familiari ovvero per chiusura straordinaria della scuola non potrà essere motivo di sospensione dei pagamenti dovuti.
- Art. 24** – I genitori interessati a iscrivere i propri figli al centro estivo nel mese di luglio, sono pregati di far pervenire in Segreteria la propria adesione per iscritto. La quota e modalità di iscrizione per il mese di luglio verranno comunicate annualmente dalla scuola. La quota dovrà essere saldata entro e non oltre il primo giorno di frequenza.
- Art. 25** – La domanda di iscrizione degli alunni dovrà essere ripresentata ogni anno, mediante la compilazione dell'apposito modulo in ogni sua parte e il versamento della quota relativa per formalizzare l'iscrizione.
- Art. 26** – La compilazione del modulo di domanda di iscrizione e la accettazione dello stesso da parte della scuola costituisce atto di accettazione del presente regolamento da parte delle famiglie.

## **La Direzione**